

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2024-3541

Poikkeamishakemus tila 491-506-13-6 Kalliorinne / Pohjakallio Olli

Olli Pohjakallio hakee MRL 171 §:n mukaisesti poikkeamista rantakaavan mukaisen talousrakennuksen rakennusoikeuden ylittämiseen. Rakennuspaikka käsittää hakijan omistaman tilan 491-506-13-6 Kalliorinne, jonka pinta-ala on 3548 m².

Rakennuspaikka sijaitsee Ylä-Kuhasen Karhulahden rannalla linnuntietä n. 20 km Ristiinasta etelä-lounaaseen. Poikkeamista haetaan autotalli / varistorakennukselle.

Tilalla on voimassa Kuhanen ja Herajärvi rantakaava (hyv. 11.12.2008). Kaavassa rakennuspaikka on loma-asuntojen korttelialue (RA), jonka rakennusoikeus on 200 m². Kaavamääräysten mukaan RA-alueilla 140 k-m² saa käyttää päärakennukseen. Saunarakennuksen kerrosala on enintään 30 k-m². Yksittäisen talousrakennuksen kerrosala ei saa ylittää 50 k-m². Rakennusala on merkitty kartalle.

Tilalle on rakennettu loma-asunto 63,5 k-m², rantasauna 16 k-m² ja autokatos/varasto 39 k-m². Rakennusoikeutta on käytetty 118,5 k-m². Autokatoksen muuttaminen autotalliksi lisäisi kerrosalaa 41 k-m² yhteensä 159 k-m²:in, joka ei ylitä ranta-asemakaavan mukaista kokonaiskerrosalaa. Autokatos/varasto sijaitsee rakennusalalla.

Tilan kaakkoispuolella on kaksi lomarakennuspaikkaa (RA), länsi- ja pohjoispuolella maatalousaluetta (M). Alueella ei oltu rantakaavoituksen yhteydessä todettu erityisiä luonto-, maisema- tai kulttuuriarvoja. Etelä-Savon maakuntakaavassa ei ole aluetta koskevia merkintöjä.

Hakija perustelee hakemustaan seuraavasti: "Autotalli ja varasto halutaan samaan rakennukseen, jotta ei tulisi ylimääräisiä rakennuksia rakennuspaikalle ja pystyttäisiin säilyttämään puustoa mahdollisimman paljon. Rakennus tulisi tien viereen tontin ylälaitaan ja näin ei rasittaisi ranta-aluetta."

Hakija on kuullut naapurit.

Asemapiirros ja ranta-asemakaavaote ovat liitteinä.

MRL 171§:n mukaan poikkeaminen ei saa

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Hakemus täyttää poikkeamiselle asetetut edellytykset.

Liitteet:

1 Liite Karhunlahdentie karttaote.pdf

2 Liite Karhunlahdentie asemapiirros.pdf

Päätöksen peruste

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasääntö 5 § / 5.2.2

Päätös

Kaavoitusinsinööri myöntää MRL 171 §:n mukaisesti poikkeamisen rantakaavan talousrakennuksen rakennusoikeuden ylittämiseen, jolla autokatos muutetaan autotalliksi tilalla 491-506-13-6 Kalliorinne.

Perusteluina päätökselle on, että rakennuspaikan rakennusoikeus 200 k-m² ei ylitä. Rakennuksen ulkomitat eivät muutu ja rakentaminen sijoittuu nykyisen autokatoksen paikalle päärakennuksen ja saunan taakse järveltä katsottuna. Lisäksi naapurit on kuultu eivätkä he vastustaneet hanketta.

Poikkeamislupapäätöksen lisäksi hanke vaatii rakennusluvan Mikkelin rakennusvalvonnasta. Rakennuslupa tulee hakea kahden vuoden sisällä tämän poikkeamisluvan antopäivästä.

Esitetyn hankkeen ei voida katsoa aiheuttavan haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, vaikeuttavan luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista eikä vaikeuttavan rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista (MRL 172§, 43§).

Hakijalta peritään taksan mukainen lupamaksu 580 €.

Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen 15.11.2024, jolloin sen on katsottu tulleen asianomaisten tietoon.

Tiedoksi

Hakija, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, rakennusvalvonta, kirjaamo, kaavoitusinsinööri, kaavavalmistelija.

Allekirjoitus

Minna Frosti, kaavoitusinsinööri

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) tai Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 14.11.2024 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkelissä
12.11.2024

Kirsi Avelin

Mikkeli

Kaavoitusinsinööri

Poikkeamisluvut ja suunnittelutarveratkaisut

Ote viranhaltijapäätöksestä

12.11.2024

3 (5)

§ 30

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

toimistos sihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätöksen antopäivä 15.11.2024.

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 12.11.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 193 §:n perusteella tehdä:

- viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistaja ja haltija,
- sellaisen kiinteistön omistaja ja haltija, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa,
- se, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa,
- kunta ja naapurikunta, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa,
- toimialueellaan sellainen rekisteröity yhdistys, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen, sekä
- viranomaisen toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen antamisesta. Päätöksen antopäivä on kirjattu kohtaan tiedoksianto asianosaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä.

Päätös on annettu julkipanon jälkeen, jolloin sen katsotaan maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 198 §:n mukaisesti tulleen *asianomaisten* tietoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Lupa- ja valvontajaosto.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,
- mihin edellä mainittuun kohtaan oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen perustuu.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.